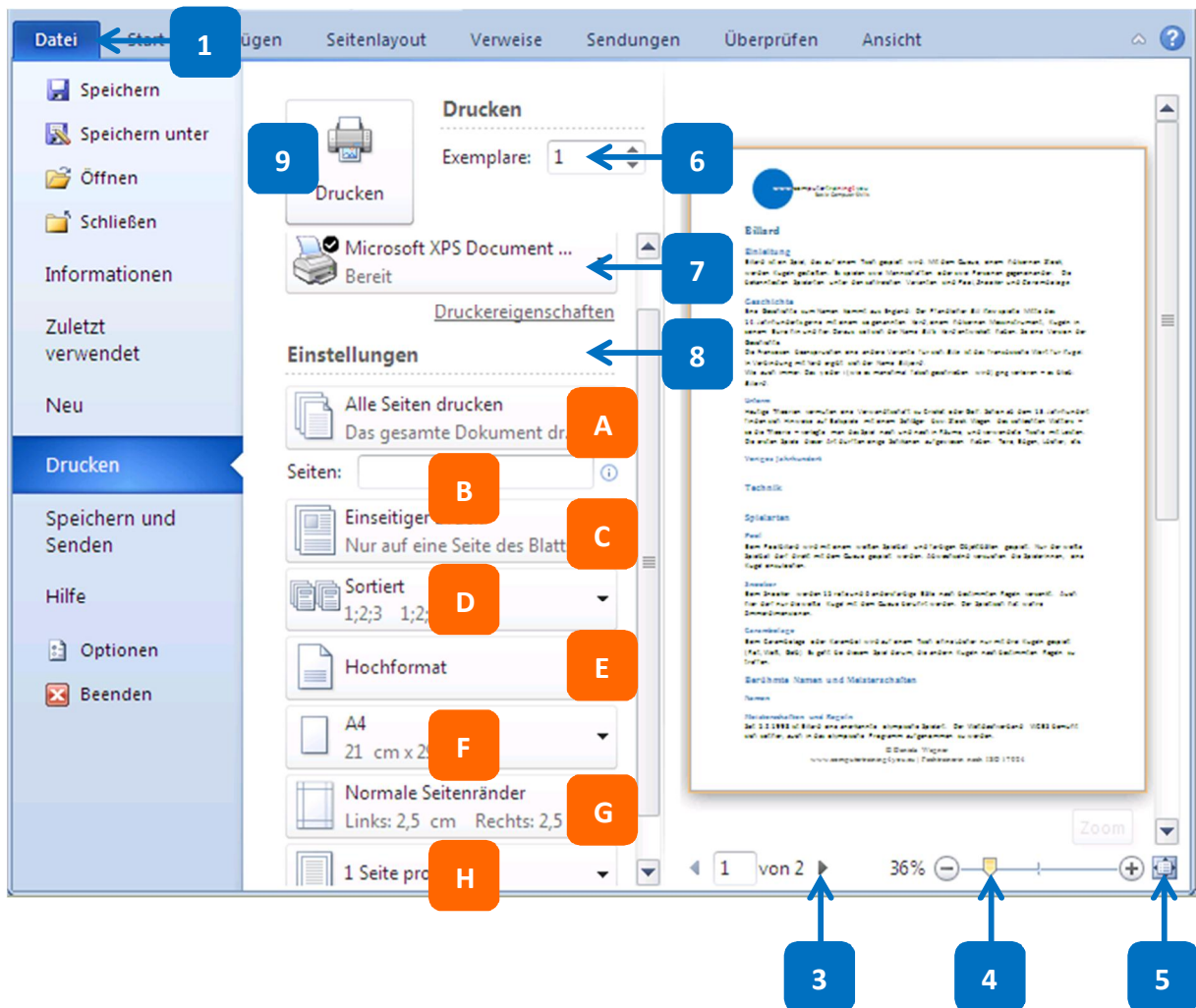



## Druckvorschau und Drucken

Nachdem Sie eingestellt haben, welche Seite gedruckt werden soll, wechseln Sie in die Druckvorschau. Hier kontrollieren Sie die Einstellungen noch einmal und dann drucken Sie Ihre Arbeit.

### Druckvorschau



1. Klicken Sie auf **Datei**.
2. Klicken Sie auf **Drucken**.  
Die Druckvorschau wird angezeigt.
3. Um durch die Seiten des Dokuments zu blättern, klicken Sie auf einen **Navigationspfeil**.  
Alternativ nutzen Sie die Bildlaufleiste.
4. Zum Vergrößern oder Verkleinern verwenden Sie den **Zoomregler**.
5. Um die Vorschau auf das aktuelle Fenster anzupassen, klicken Sie auf das Symbol .

6. Klicken Sie in das Listenfeld **Exemplare**.

Geben Sie die gewünschte Anzahl an Exemplaren ein, die Sie drucken möchten.

7. Klicken Sie auf **Drucker**.

Eine Liste der installierten Drucker wird eingeblendet. Wählen Sie den Drucker aus, mit dem Sie drucken möchten.

8. Wählen Sie **Einstellungen**:

A Klicken Sie auf **Alle Seiten drucken**. Wählen Sie aus, ob Sie die aktive Seite, eine Markierung oder die gesamte Dokument drucken möchten.

B Geben Sie den Bereich der zu druckenden Seiten ein.

C Wählen Sie **Einseitiger Druck** oder **Beidseitiger Druck**.

D Wählen Sie **Sortiert** oder **Getrennt**.

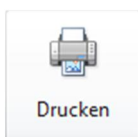
E Wählen Sie **Hochformat** oder **Querformat**.

F Akzeptieren Sie **A4** oder wählen Sie ein anderes Format.

G Ändern Sie die **Seitenränder**.

H Wählen Sie wie viele **Seiten pro Blatt** Sie drucken möchten.

## Drucken



9. Klicken Sie auf **Drucken**.

- ! Arbeiten Sie im Sinne des Umweltschutzes sparsam beim Ausdrucken. Drucken Sie nur, was Sie wirklich brauchen und entscheiden Sie sich öfter mal für Druck in Entwurfsqualität oder Schwarzweiß.
- ! **Strg** + **P** blendet das Dialogfeld zum Drucken ein. Das Druckersymbol in der Leiste für den Schnellzugriff druckt das gesamte Dokument einmal aus.
- 👍 **PROFI-TIPP** Während die Datei zum Drucker gesendet wird, erscheint im Infobereich der Taskleiste ein Druckersymbol. Klicken Sie darauf, dann öffnet sich der **Druckmanager** mit einer Anzeige der **Druckerwarteschlange**. Hier können Sie einen **Druckauftrag löschen** oder den **Drucker anhalten**.