



Windows Kapitel 5 Lektion 2 Namen

- ✘ Dateien benennen
- ✔ Speichern alleine reicht nicht. Sie wollen Ihre Dateien wiederfinden. Also achten Sie darauf, korrekte und vollständige Namen zu vergeben.



Aufgabe

Übungsdatei: -

Vorbereitung: Sie haben in der Vorübung bereits Dateien erstellt. Sind auf Ihrem System die Dateinamenerweiterungen eingeblendet? Sie erkennen das zum Beispiel an der Endung **.docx**. Falls nicht, so öffnen Sie den **WINDOWS-EXPLORER**. Öffnen Sie ANSICHT | OPTIONEN und wählen Sie den Eintrag **ORDNER- UND SUCHOPTIONEN ÄNDERN**. Deaktivieren Sie auf der Registerkarte ANSICHT das Kontrollkästchen **ERWEITERUNG BEI BEKANNTEN DATEITYPEN AUSBLENDEN**.

Alternativ öffnen Sie im **WINDOWS-EXPLORER** das Register ANSICHT | EIN-/AUSBLENDEN und aktivieren das Kontrollkästchen für die **DATEINAMENERWEITERUNGEN**.

1. Dateien benennen

Erstellen Sie eine neue Datei über das Kontextmenü.

- ▶ Diesmal lassen Sie den Dateinamen markiert.
- ▶ Entfernen Sie den markierten Namen oder tippen Sie gleich einen neuen Namen.

Beachten Sie dabei folgendes:

Sind die Dateiendungen (Dateinamenerweiterungen) eingeblendet, so muss die Endung beim Benennen erhalten bleiben.

Verwenden Sie bis zu 255 Zeichen.

Einige Sonderzeichen sind nicht erlaubt, zum Beispiel

: \ < >

- ▶ Bestätigen Sie mit der **Enter**-Taste oder klicken Sie neben die Datei.
- ▶ Benennen Sie Dateien oder Ordner um:
Klicken Sie das Objekt mit der rechten Maus an und wählen Sie im Kontextmenü **UMBENENNEN** oder klicken Sie ein markiertes Objekt am Namen an.
- ▶ Flüchten Sie aus dem Umbenennen-Modus mit der **Esc**-Taste. Bestätigen Sie das Umbenennen mit der **Enter**-Taste.



Probieren Sie es aus

1. Erstellen Sie am **DESKTOP** einen Ordner mit dem Namen **Rezepte**.
 - ✓ Erstellen Sie am **DESKTOP** folgende Dateien:
 - Kim kocht koreanisch.docx**
 - Kochen mit Kurt.docx**
 - Knödelküche.docx**
 - Zutaten.xlsx**
 - Zubereitung.pptx**
 - ✓ Öffnen Sie das Dokument **Knödelküche.docx** und erfassen Sie den Text:
Kartoffelknödel
Aus dem Grundrezept werden kleine Knödel geformt, die man in kochendes Salzwasser einlegt, 10 Minuten ziehen lässt und beim Anrichten mit Brösel bestreut.
 - ✓ Speichern Sie das Dokument und schließen Sie es.

Zum Umbenennen verwenden Sie auch die Taste **F2** oder legen Sie einige Dateien an und steuern Sie im Windows-Explorer mit der **Tab**-Taste die Namen zum Umbenennen an.

Übung

1. Erstellen Sie am **DESKTOP** Dateien mit dem **Editor, WordPad, Word 2016, Excel 2016** und **PowerPoint 2016** und vergeben Sie die Namen:
 - Merkblatt.txt**
 - Notizen.rtf**
 - Übung.docx**
 - Übersicht.xlsx**
 - Vortrag.pptx**

Testen Sie Ihr Wissen

1. Welche Regeln gibt es bei der Namensvergabe?
2. Dürfen Sie beim Umbenennen auf die Dateinamenerweiterung verzichten?
3. Wie benennen Sie gleich beim Erstellen?

Notizen

In der nächsten Lektion sehen wir uns die Eigenschaften von Dateien an.

