



Windows Kapitel 8 Lektion 5 Dateityp

- ✘ Suchen nach dem Dateityp
- ✔ Nach dieser Übung finden Sie Dateien wieder, deren Dateityp Sie kennen.



Aufgabe

Übungsordner:  Übung

1. Suchen nach dem Dateityp

Geben Sie bei der Suche nach dem Dateityp immer den Platzhalter * für die Dateinamen ein, gefolgt von einem Punkt, also *.pdf für PDF-Dateien. Arbeiten Sie nur mit dem Suchbegriff pdf, dann listet Windows auch Ordner oder Dateien auf, deren Dateiname mit dem Ausdruck pdf beginnt.

Öffnen Sie den Ordner **Übung**.

- ▶ Geben Sie in das Suchfeld den Begriff *.docx ein.
- ▶ Starten Sie die Suche. Sie erhalten 3 Suchergebnisse.
- ▶ Suchen Sie nach Excel-Arbeitsmappen (*.xlsx), nach Access-Datenbanken (*.mdb bzw. *.accdb) und nach PowerPoint-Präsentationen (*.ppt bzw. *.pptx).
- ▶ Sie finden 1 Excel-Arbeitsmappe (*.xlsx), 1 alte Version einer Access-Datenbank (*.mdb) und 2 alte Versionen von PowerPoint-Präsentationen (*.ppt).
- ▶ Schließen Sie alle offenen Fenster.

Übung

1. Suchen Sie in Ihrem persönlichen Ordner nach allen Bildern von Typ *.jpg.
2. Suchen Sie in Ihrem persönlichen Ordner nach allen Dokumenten von Typ *.docx.

Geben Sie mehrere Kriterien bei einer Suche ein, dann arbeiten Sie mit OR für ein Oder-Kriterium bzw. mit AND für ein Und-Kriterium.

Mindmap

Stellen Sie Ihre Mindmap fertig.

Testen Sie Ihr Wissen

1. Wie suchen Sie im Ordner Übung nach PDF-Dateien?
2. Rufen Sie sich die Dateitypen aus Kapitel 2 in Erinnerung:
Wie suchen Sie nach Filmen? Welche Erweiterungen können Textdokumente haben, welche Erweiterungen kennen Sie für Bilder oder Grafiken?

Lösen Sie die beiden Übungen und erarbeiten Sie dann die Themen des Kapitels 9.

