



Windows Kapitel 9 Internet Übungen

- ✘ Internet
- ✔ Überprüfen Sie Ihre Fähigkeiten.



Aufgabe 1

Übungsdatei: -

Öffnen Sie ein Word-Dokument und speichern Sie es unter dem Namen **Recherchen** in einem neu zu erstellenden Ordner mit dem Namen **9_Internet**.

1. Öffnen Sie einen Web-Browser und finden Sie bei *Wikipedia* heraus, was *HTML* bedeutet. Kopieren Sie einen Absatz in das Dokument **Recherchen**.
2. Finden Sie ein Bild des *Bundeskanzlers* bzw. der *Bundeskanzlerin* Ihres Landes. Kopieren Sie dieses Bild in das Dokument **Recherchen**.
3. Finden Sie ein Bild eines Autos Ihrer Wahl. Speichern Sie das Bild im Ordner **9_Internet** unter dem Namen **Wunschauto**.
4. Finden Sie heraus, wann heuer die *Schulferien* im Sommer beginnen. Drucken Sie nur diese Information aus.

Beantworten Sie die folgenden Fragen

Was ist bei der Adresse <http://www.computertraining4you.eu> die Top Level Domain?

- http
- computertraining4you
- eu

Woran erkennen Sie eine sichere Verbindung?

- http
- https
- ats (für Österreich) oder des (für Deutschland) oder chs (für Schweiz)

Was ist das Internet

- Eine andere Bezeichnung für das www
- Ein globaler Zusammenschluss einzelner Netzwerke
- Ein Dienst des www

Viel Erfolg!

Lösungen: eu; https; Ein globaler Zusammenschluss einzelner Netzwerke





Aufgabe 2

Übungsdatei: Infoblatt

Öffnen Sie Ihr E-Mail-Programm.

1. Erstellen Sie eine neue E-Mail an Ihre eigene Adresse.
 - ✓ Der Betreff lautet **Information**.
 - ✓ Der Text der E-Mail lautet:
Bitte dringend das Infoblatt senden!
 - ✓ Senden Sie die E-Mail ab.
2. Klicken Sie auf **Senden und Empfangen**. Sehen Sie im Posteingang nach. Wenn Sie die E-Mail erhalten haben, antworten Sie auf diese Nachricht.
 - ✓ Fügen Sie die Datei **Infoblatt** aus dem Ordner **9_Kapitel Internet** als Anhang ein.
 - ✓ Tippen Sie oben in die E-Mail:
Anbei sende ich die gewünschte Datei.
 - ✓ Senden Sie diese E-Mail ab.
3. Klicken Sie auf **Senden und Empfangen**. Wenn Sie diese E-Mail erhalten haben, speichern Sie den Anhang unter dem Namen **InfoNeu** im Ordner **9_Kapitel Internet**.
4. Löschen Sie alle in dieser Übung erhaltenen und gesendeten E-Mails.

Beantworten Sie die folgenden Fragen

Sie haben eine E-Mail aus dem **Posteingang** gelöscht. Wo ist diese E-Mail?

- Postausgang
- Gelöschte Objekte
- Papierkorb am DESKTOP

Welches Zeichen finden Sie in einer E-Mail-Adresse?

- at
- @
- &

Was bedeutet Bcc?

- Verdeckte (geheime) Kopie
- Dringende Nachricht
- Eintrag in ein Forum

Viel Erfolg!

Lösungen: *Gelöschte Objekte; @; Verdeckte (geheime) Kopie*

