

Excel Kapitel 10 Lektion 2

Zellschutz und Gültigkeit

- ✘ Zellschutz
- ✘ Gültigkeit
- ✓ Schützen Sie Ihre Tabellen vor unbefugtem Bearbeiten oder unabsichtlichem Löschen!



Aufgabe

Übungsdatei:  10_Finden und Korrigieren

1. Zellschutz

Öffnen Sie die Datei **10_Finden und Korrigieren**. Wechseln Sie auf das Tabellenblatt **Hausverwaltung**.

- ▶ Wählen Sie ÜBERPRÜFEN | ÄNDERUNGEN | BLATT SCHÜTZEN.
Bestätigen Sie mit **OK**.
Versuchen Sie, etwas auf diesem Blatt zu ändern. **Excel** lässt keine Änderungen zu.
- ▶ Heben Sie den Schutz über ÜBERPRÜFEN | ÄNDERUNGEN | BLATTSCHUTZ AUFHEBEN wieder auf.
- ▶ Diesmal möchten wir einige Kriterien nach dem Schutz noch ändern.
Markieren Sie die Spalte P.
Öffnen Sie das Dialogfeld ZELLEN FORMATIEREN, verwenden Sie dazu auch **STRG** + **1**.
- ▶ Wechseln Sie auf die Registerkarte SCHUTZ.
Deaktivieren Sie für den markierten Bereich das Kontrollkästchen GESPERRT.
- ▶ Bestätigen Sie mit **OK** und schützen Sie das Blatt im Register ÜBERPRÜFEN.
Ändern Sie nun einen Preis in der Spalte P, lässt **Excel** diese Änderungen zu.

2. Gültigkeit

Heben Sie den Schutz wieder auf. Markieren Sie die Zellen für den Preis auf der Tabelle **Hausverwaltung**. Klicken Sie auf DATEN | DATENTOOLS | DATENÜBERPRÜFUNG.
Geben Sie die auf der nächsten Seite abgebildeten Kriterien ein

- ▶ Definieren Sie im Register EINGABEMELDUNG eine Meldung, die erscheint, wenn eine Zelle in diesem Bereich ausgewählt wird.
- ▶ Definieren Sie im Register FEHLERMELDUNG eine Meldung, die erscheint, wenn Sie versuchen, einen falschen Wert einzugeben.
- ▶ Bestätigen Sie mit **OK** und testen Sie neue Preise aus. Sofern Sie in den definierten Kriterien bleiben, akzeptiert **Excel** diese Eingaben.



Datenüberprüfung

Einstellungen Eingabemeldung Fehlermeldung

Gültigkeitskriterien

Zulassen:
Dezimal Leere Zellen ignorieren

Daten:
zwischen

Minimum:
300

Maximum:
2500

Änderungen auf alle Zellen mit den gleichen Einstellungen anwenden

Alle löschen OK Abbrechen

Übung

1. Definieren Sie in der Tabelle **Hauptstädte** für die Einwohnerzahl die Gültigkeitsregel, dass nur GANZE ZAHLEN erlaubt sind.
2. Schützen Sie dieses Blatt.

Testen Sie Ihr Wissen

1. Wie gehen Sie vor, wenn Sie erzwingen möchten, dass Sie in eine Zelle nur Zahlen ab 100 eingeben dürfen?
2. Wie schützen Sie eine Tabelle vor unerlaubten Änderungen?

Notizen

Im nächsten Kapitel erfahren Sie, wie Sie nach Einträgen suchen.

