



## Excel Kapitel 6 Weitere Formeln

### Lektion 1 Prozentrechnen

- ✘ Prozente ermitteln
- ✘ Aufschlag
- ✘ Abschlag
- ✘ Verhältnis

- ✔ Prozentrechnen in **Excel** ist ganz einfach: **Excel** verwaltet 100 % als 1, analog dazu 10 % als 0,1 und 5 % als 0,05. Das bedeutet, Sie multiplizieren einfach mit Prozentwerten. Probieren Sie es in dieser Lektion aus.



### Aufgabe

Übungsdatei: 6\_Weitere Formeln

#### 1. Prozente ermitteln

Öffnen Sie die Datei **6\_Weitere Formeln**. Wechseln Sie auf das Tabellenblatt **Prozentrechnen**. Klicken Sie in die Zelle E4 und tippen Sie folgende Formel:

`=B4*C4`

- ▶ Bestätigen Sie. Kopieren Sie die Formel von E5 bis E7.

#### 2. Aufschlag

Wiederholen Sie diese Berechnung in E11 bis E14 und ermitteln Sie in G11 den Aufschlag mit der Formel:

`=B11+E11`

- ▶ Bestätigen Sie. Kopieren Sie die Formel G14.

#### 3. Abschlag

Berechnen Sie von E18 bis E21 wieder die Prozentwerte und ermitteln Sie in G18 den Abschlag mit der Formel:

`=B18-E18`

- ▶ Bestätigen Sie. Kopieren Sie die Formel G21.

#### 4. Verhältnis


Addieren Sie in B29 die Werte von B25 bis B28 und ermitteln Sie in E25 das Verhältnis mit der Formel:


`=B25/$B$29`


- ▶ Formatieren Sie das Ergebnis im %-Format und kopieren Sie die Formel bis E28.



Besonders schnell und einfach ermitteln Sie Prozent-Anteile ab **Excel 2013** über die OPTIONSSCHALTFLÄCHE:

Markieren Sie die Werte in der Tabelle. Klicken Sie auf  und wählen Sie ERGEBNISSE. Klicken Sie auf % GESAMT.

 Fügt die Ergebnisse unter der Tabelle ein  
% Gesamt

 Fügt die Ergebnisse rechts neben der Tabelle ein  
% Gesamt

## Übung

1. Wechseln Sie auf das Tabellenblatt **Benzinrechnung**. Berechnen Sie die Werte.

## Übung Inventar

1. Sie haben im Jahr 2006 Ihre Wohnung neu ausgestattet. Legen Sie eine Mappe mit einer Inventarliste an. Erstellen Sie hier eine Liste mit dem Anschaffungsjahr. Erfassen Sie in der Spalte A Ihr Inventar (siehe Abbildung).

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	<b>Inventar</b>										
2											
3											
4	<b>Jahr</b>	<b>2006</b>	<b>2007</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
5	Kochen										
6	Essen										
7	Wohnen										
8	Schlafen										
9	<b>Abnutzung</b>	<b>10%</b>	<b>20%</b>	<b>30%</b>	<b>40%</b>	<b>50%</b>	<b>60%</b>	<b>70%</b>	<b>80%</b>	<b>90%</b>	<b>100%</b>

2. Erfassen Sie den jeweiligen Anschaffungswert.
3. Berechnen Sie die Abnutzung.
4. Speichern Sie die Arbeitsmappe unter dem Namen **6\_Inventar**.

## Testen Sie Ihr Wissen

1. Wie berechnen Sie Prozente?
2. Wie berechnen Sie einen %-Aufschlag? Wie berechnen Sie einen %-Abschlag?

Berechnen Sie in der nächsten Lektion Auf- und Abschläge in einem Rechengang mit verschachtelten Formeln.

