

## Excel Kapitel 5 Lektion 5 Gemischte Bezüge

✘ Gemischte Bezüge in Formeln

✔ Mit Ihrem erworbenen Wissen über relative und absolute Bezüge sind Sie bereit für eine kleine Steigerung: Setzen Sie nur Spalten oder Zeilen absolut und vereinfachen Sie Ihre Arbeit durch gemischte Bezüge.



### Aufgabe

Übungsdatei: 5\_Formeln und Bezuege

#### 1. Gemischte Bezüge in Formeln

Öffnen Sie die Datei **5\_Formeln und Bezuege**. Wechseln Sie auf das Tabellenblatt **Bezüge**.

- ▶ Klicken Sie in die Zelle C28 und versuchen Sie folgende (falsche) Formel:  $=C27*B28*B34$ .
- ▶ Bestätigen Sie und versuchen Sie, die Formel zu kopieren. Es funktioniert nicht.
- ▶ Löschen Sie die Formel und überlegen Sie:

Zelle	Aufgabe	Zellbezug
C27.....	darf beim Kopieren in die Zellen darunter die Zeile nicht ändern. Beim Kopieren nach rechts gibt es kein Problem. Der Zellbezug lautet also .....	C\$27
B28.....	darf beim Kopieren in die Zellen daneben die Spalte nicht ändern. Beim Kopieren in die Zeilen darunter gibt es kein Problem. Der Zellbezug lautet also .....	\$B28
B34.....	darf beim Kopieren in keine Richtung verändert werden. Der Zellbezug lautet also .....	\$B\$34

*Gemischte Bezüge verwenden Sie, wenn eine Formel in einem Arbeitsgang in mehrere Richtungen kopiert werden soll.*

- ▶ Geben Sie die Formel also neu ein:  $=C$27*$B28*$B$34$   
Verwenden Sie zum Kopieren der Formel das AutoAusfüll-Kästchen – es funktioniert in alle Richtungen!
- ▶ Speichern Sie Ihre Arbeit.

*Kopieren Sie eine Formel nur in eine Richtung, dann reichen absolute Bezüge völlig aus.*

### Übung

1. Wechseln Sie auf das Tabellenblatt **Möbel gemischt** und anschließend auf **Gemischt** und berechnen Sie die fehlenden Werte.
  - ▶ Den Kosten der Tabelle **Gemischt** addieren Sie jeweils die angegebenen Fixkosten von 12 €.





## Übung 1x1

1. Erstellen Sie auf einem neuen Tabellenblatt das 1x1 mit gemischten Bezügen laut Abbildung.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
2	1	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
3	2	2	4	6	8	10	12	14	16	18	20			
4	3	3	6	9	12	15	18	21	24	27	30			
5	4	4	8	12	16	20	24	28	32	36	40			
6	5	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50			
7	6	6	12	18	24	30	36	42	48	54	60			
8	7	7	14	21	28	35	42	49	56	63	70			
9	8	8	16	24	32	40	48	56	64	72	80			
10	9	9	18	27	36	45	54	63	72	81	90			
11	10	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100			

## Testen Sie Ihr Wissen

1. Was bedeutet \$B3 für das Kopieren bzw. AutoAusfüllen einer Formel?

### Notizen

Das war eines der wichtigsten Kapitel dieses Trainings. In den nächsten 5 Lektionen lernen Sie weitere Formeln kennen, Sie rechnen auch mit Prozentwerten, mit Datum und vergeben Namen für die Zelladressen.

