

## Access Kapitel 6 Formulare

### Lektion 1 AutoFormular

- ✘ AutoFormular
- ✘ Navigation in Formularen
- ✔ Erstellen Sie in dieser Lektion ein einfaches Formular zur Dateneingabe und wenden Sie zur Navigation das erworbene Wissen aus Kapitel 2 an.



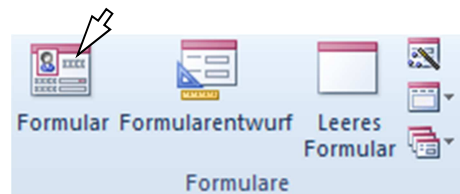
### Aufgabe

Übungsdatei: 5\_Reisen\_Ergebnis aus Kapitel 5  
 5\_DigiWelt\_Ergebnis aus Kapitel 5

#### 1. AutoFormular erstellen

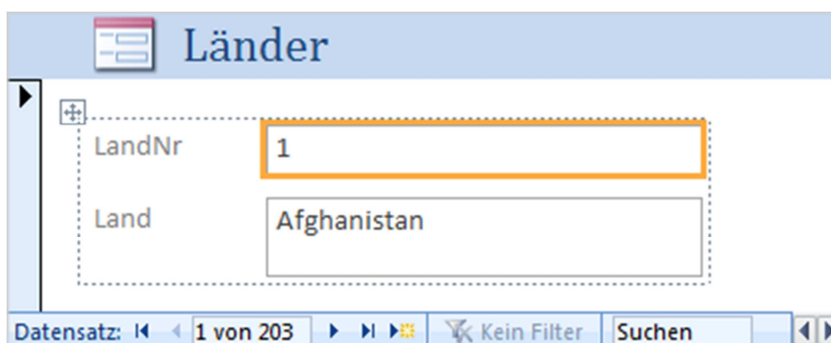
Öffnen Sie die Datenbank **5\_Reisen\_Ergebnis** aus Kapitel 5. Markieren Sie die Tabelle **Länder** im Navigationsbereich.

- ▶ Erstellen Sie für die Tabelle **Länder** ein AUTOFORMULAR über das Register ERSTELLEN | FORMULARE | FORMULAR (siehe Abbildung).

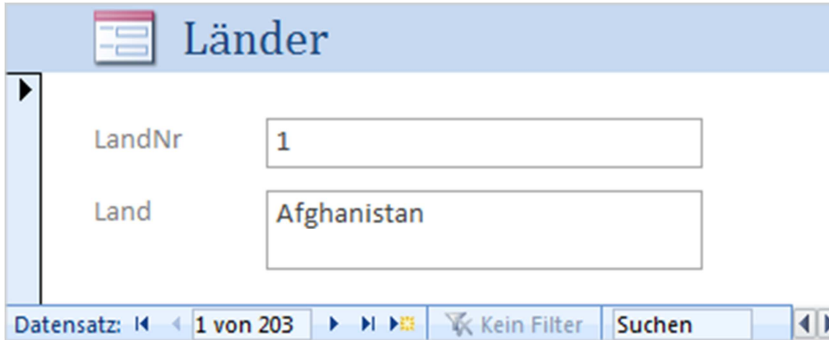


- ▶ Speichern Sie dieses Formular unter dem Namen **Länder**.
- ▶ erinnern Sie sich noch an Kapitel 2? Hier eine Schnellwiederholung:  
 Navigieren Sie zwischen den Datensätzen eines Formulars mit den Cursor-tasten, den Tasten **Bild↑** und **Bild↓** oder verwenden Sie die Navigations-schaltflächen. Innerhalb eines Datensatzes verwenden Sie vor allem die **Tab**-Taste. Beim Sortieren und Filtern achten Sie darauf, das richtige Feld auszuwählen. Beim Suchen geben Sie den Begriff zB in das Suchenfeld der Navigations-schaltflächen ein.

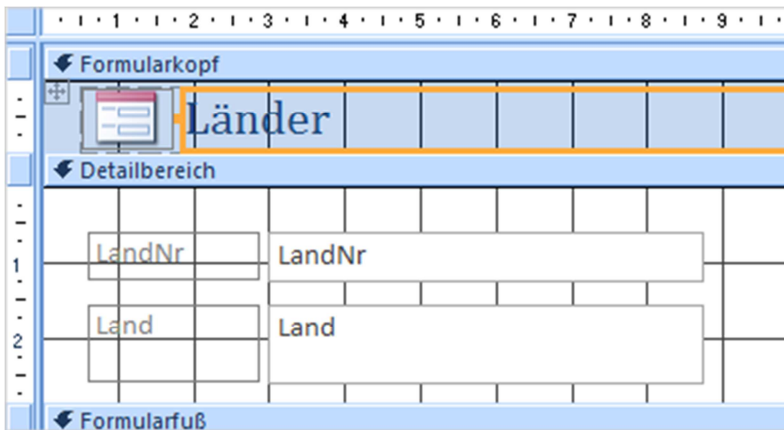
Wenn Sie ein Formular erstellen, blendet **Access 2010** die LAYOUTANSICHT ein (siehe Abbildung) mit den kontextsensitiven Registern ENTWURF, ANORDNEN und FORMAT. In dieser Ansicht suchen, sortieren und filtern Sie Daten, ändern Formate, usw. Fügen Sie über das Register ENTWURF eine KOPFZEILE / FUSSZEILE ein mit Logo und Datum.



Wechseln Sie zum Eingeben oder Löschen von Daten und Datensätzen in die FORMULARANSICHT (siehe Abbildung).



In der ENTWURFSANSICHT (siehe Abbildung) wiederum sehen Sie keine Daten. Sie verwenden diese Ansicht, um Felder exakt anzupassen. Ändern Sie den Titel von *Länder* um auf *Die Länder*. Ändern Sie die Schriftfarbe im Register FORMAT.



## Übung

1. Erstellen Sie in der Datenbank **5\_DigiWelt\_Ergebnis** aus Kapitel 5 ein AutoFormular für die Tabelle **Unterlagen**.

## Testen Sie Ihr Wissen

1. Wie erstellen Sie ein einfaches Formular?
2. In welcher Ansicht befindet sich das Formular, nachdem Sie ein AutoFormular erstellt haben?

Im nächsten Kapitel erstellen Sie ein Formular unter Verwendung eines Assistenten.