

PowerPoint Kapitel 2

Grundlagen Übung

- ✗ Neue Präsentation
 - ✗ Öffnen
 - ✗ Speichern
 - ✗ Schließen
 - ✗ Zoom und Fenster wechseln
- ✓ Überprüfen Sie Ihre erworbenen Fähigkeiten. Falls Sie bei einer Aufgabe unsicher sind, schlagen Sie in der angegebenen Lektion nach.



Aufgabe 1

Übungsdatei:  -

1. Erstellen Sie eine leere Präsentation. (Lektion 1)
2. Erstellen Sie eine Präsentation für eine Schulung und verwenden Sie dazu eine Vorlage. (Lektion 2)
 - ▶ Erstellen Sie eine weitere Präsentation und verwenden Sie ein Design.
3. Speichern Sie alle drei Präsentationen. (Lektion 4)
 - ▶ Die erste (leere) Präsentation benennen Sie mit dem Namen **2_Leer**.
 - ▶ Die zweite Präsentation speichern Sie unter dem Namen **2_Schulung**.
 - ▶ Die dritte Präsentation speichern Sie unter dem Namen **2_Design**.
4. Wechseln Sie zwischen diesen drei Präsentationen. (Lektion 5)
 - ▶ Finden Sie im Register ANSICHT eine Einstellung, die alle drei geöffneten Präsentationen am Bildschirm anordnet.
5. Schließen Sie alle drei Präsentationen. (Lektion 4)
6. Öffnen Sie die Präsentation **2_Leer** wieder. (Lektion 3)
 - ▶ Tippen Sie Ihren Namen in den ersten Platzhalter.
 - ▶ Speichern Sie diese Version unter dem Namen **2_Text**.

Schließen Sie alle offenen Anwendungsfenster.

Viel Erfolg!

