

PowerPoint Kapitel 4 Platzhalter

Lektion 1 Platzhalter

- ✗ Platzhalter auswählen
- ✗ Platzhalter formatieren
- ✓ Nach dieser Lektion arbeiten Sie in **Microsoft PowerPoint** mit Platzhaltern.



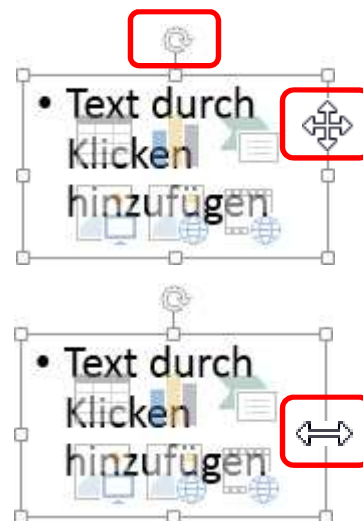
Aufgabe

Übungsdatei: -

1. Platzhalter auswählen

Öffnen Sie **Microsoft PowerPoint**. Sie haben eine leere Titelfolie vor sich. Klicken Sie in einen Platzhalter.

- ▶ Verschieben Sie einen Platzhalter: Klicken Sie den Rand des Platzhalters an (siehe Umrandung rechts in der Abbildung).
Ziehen Sie den Platzhalter mit gedrückter Maus nach oben. Dabei erscheint ein Vierfachpfeil. Zum Drehen ziehen Sie oben am Anfasser (siehe Umrandung oben in der Abb.).
- ▶ Zeigen Sie mit der Maus an einen Anfasser zum Verändern der Größe und ziehen Sie mit gedrückter Maus (siehe Umrandung rechts in der Abbildung).
Dabei erscheint ein Doppelpfeil.

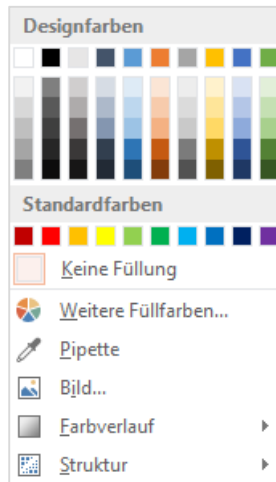


2. Platzhalter formatieren

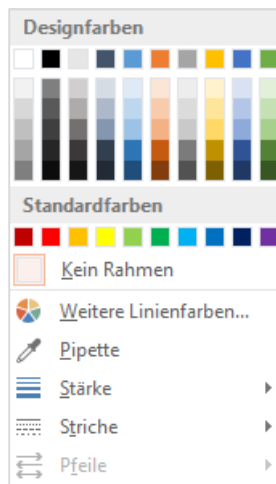
Klicken Sie einen Platzhalter am Rahmen an. Im Register **START** | **ZEICHNUNG** bzw. im Register **FORMAT** | **FORMENARTEN** finden Sie **SCHNELLFORMATVORLAGEN** (siehe Abbildung).



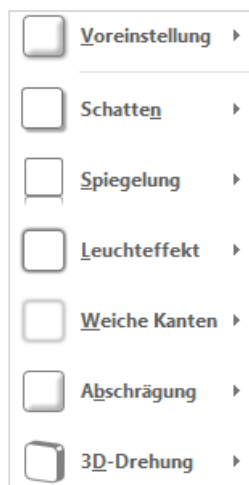
Sie finden Designfarben für den FÜLLEFFEKT / die Füllfarbe (siehe Abbildung mit Beispiel).



Sie finden Designfarben für die FORMKONTUR / Linienfarbe (siehe Abbildung mit Beispiel).



Und Sie finden Einstellungen für die FORMEFFEKTE (siehe Abbildung mit Beispiel).



i Jedes Mal, wenn Sie in **PowerPoint** Farben wählen, finden Sie sowohl bei der Schriftfarbe, als auch bei den Fülleffekten und Formkonturen eine Pipette. Dieses Werkzeug nutzen Sie, wenn Sie aus einem Bild eine spezielle Farbe aufnehmen möchten. Dabei gehen Sie so vor:

- ▶ Fügen Sie ein Bild ein. Markieren Sie einen Text, dem Sie eine Farbe zuweisen möchten. Dann öffnen Sie im Register **START | SCHRIFTART** die **SCHRIFTFARBE** und klicken die Pipette an. Zeigen Sie auf das eben eingefügte Bild. Wenn Sie die gewünschte Farbe haben, klicken Sie. Die Farbe wurde zugewiesen und befindet sich als neue Farbe in der Auswahl. Genauso formatieren Sie einen Fülleffekt oder eine Formkontur.
- ▶ Wenn Sie nun auf **WEITERE FARBEN...** klicken, erfahren Sie auf der Registerkarte **BENUTZERDEFINIERT** die genauen Farbwerte.

Übung

1. Erstellen Sie eine neue, leere Präsentation.
2. Erfassen Sie auf der Titelfolie im ersten Platzhalter den Text *Präsentieren mit PowerPoint*.
3. Formatieren Sie einen **FÜLLEFFEKT**.
4. Formatieren Sie eine **FORMKONTUR**.
5. Formatieren Sie einen **FORMEFFEKT**.
6. Erfassen Sie im Untertitel *Ihren Namen* und formatieren Sie das Objekt.
7. Verkleinern Sie den Untertitel, ziehen Sie diesen Platzhalter über den Titel. Drehen Sie die Form (siehe Abbildung).



Testen Sie Ihr Wissen

1. Wie wählen Sie einen Platzhalter aus?
2. Wie ändern Sie die Größe eines Platzhalters?
3. Wie ändern Sie die Position eines Platzhalters?

Erfahren Sie in der nächsten Lektion, wie Sie Platzhalter einfügen, kopieren oder auch löschen.

