

## PowerPoint Kapitel 3 Präsentation erstellen

### Lektion 1 Navigation

✘ Navigation

✔ Öffnen Sie **Microsoft PowerPoint 2010** und erfahren Sie, wie Sie in einer Präsentation von Folie zu Folie blättern.

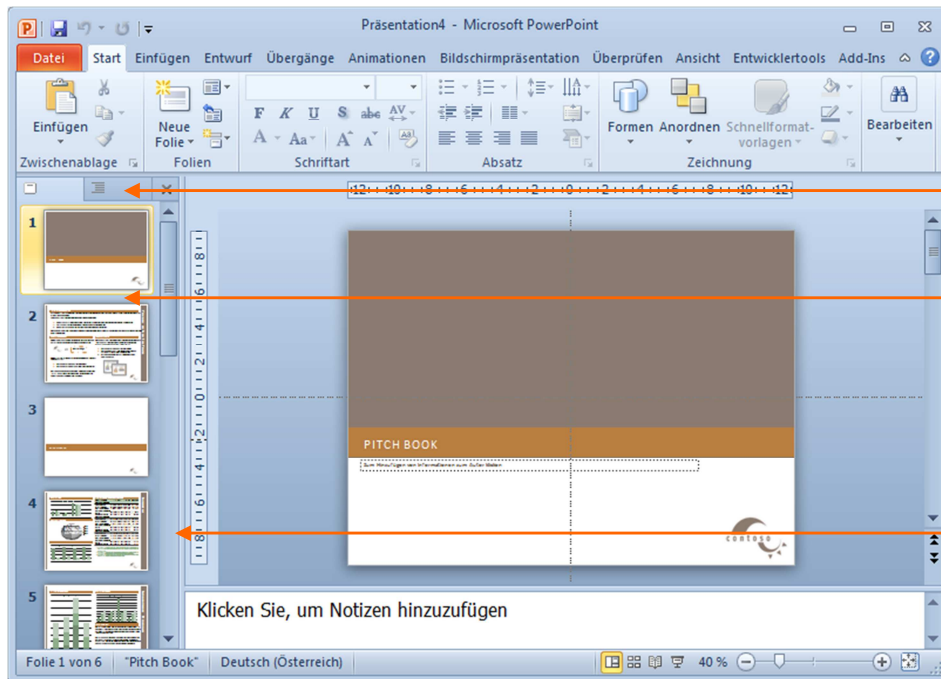


### Aufgabe

Übungsdatei: -

#### 1. Navigation

Erstellen Sie eine neue Präsentation auf Basis der Vorlage **Pich Book** und speichern Sie diese Präsentation unter dem Namen **3\_Praesentation erstellen**.



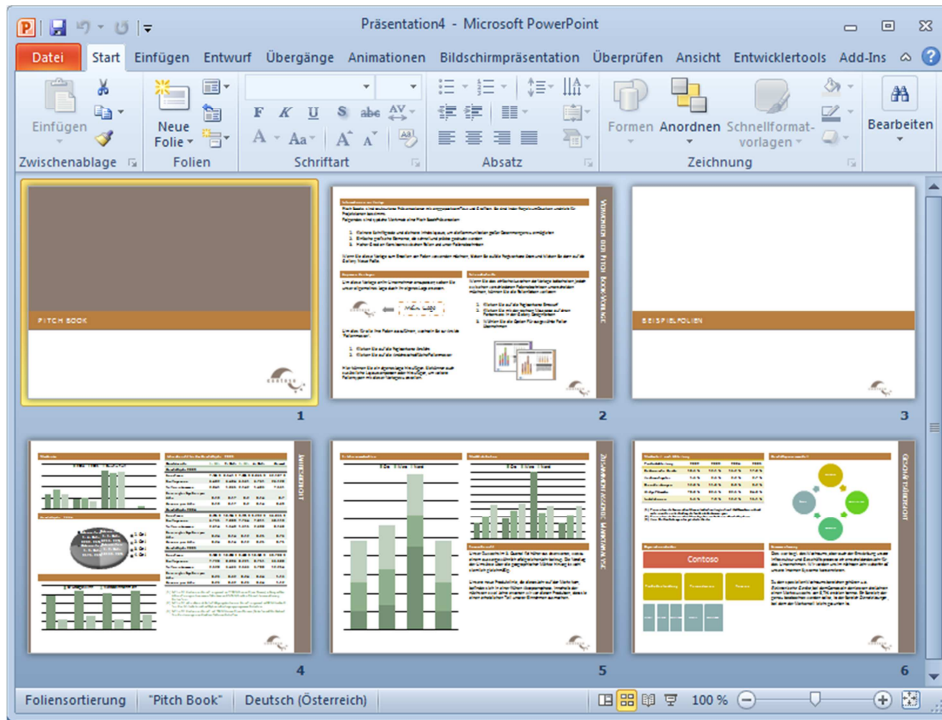
Blättern Sie im Register **GLIEDERUNG** durch die Präsentation

Im Register **FOLIE** sehen Sie eine Vorschau der Folien. Blättern Sie zB mit der Bildlaufleiste durch die Präsentation.

Sobald Sie mehr als eine **FOLIE** in der Präsentation haben, hat dieser Bereich ebenfalls eine Bildlaufleiste.

Verwenden Sie auch das Mausrad oder die Taste **Bild ↑** bzw. die Taste **Bild ↓**.

Klicken Sie auf das Symbol oder wechseln Sie im Register **ANSICHT** in die **FOLIENSORTIERUNG**. In dieser Ansicht sehen Sie die Folien einer Präsentation im bestmöglichen Zoomfaktor am Bildschirm (siehe Abbildung auf der nächsten Seite).



## Übung

1. Blättern Sie durch die in dieser Lektion erstellte Präsentation.
2. Wie lautet der Titel der dritten Folie?

## Testen Sie Ihr Wissen

1. Welche Ansichten verwenden Sie zum Navigieren innerhalb einer Präsentation?

## Notizen

In der nächsten Lektion organisieren Sie Folien: Sie kopieren, verschieben und löschen Folien.