

Lektion 3 E-Mail-Konto

- ✘ E-Mail-Konto einrichten
- ✓ Egal, wo Sie E-Mail-Accounts angelegt haben, **Outlook** muss erst so eingerichtet werden, dass diese E-Mails auch hier organisiert werden.

Aufgabe

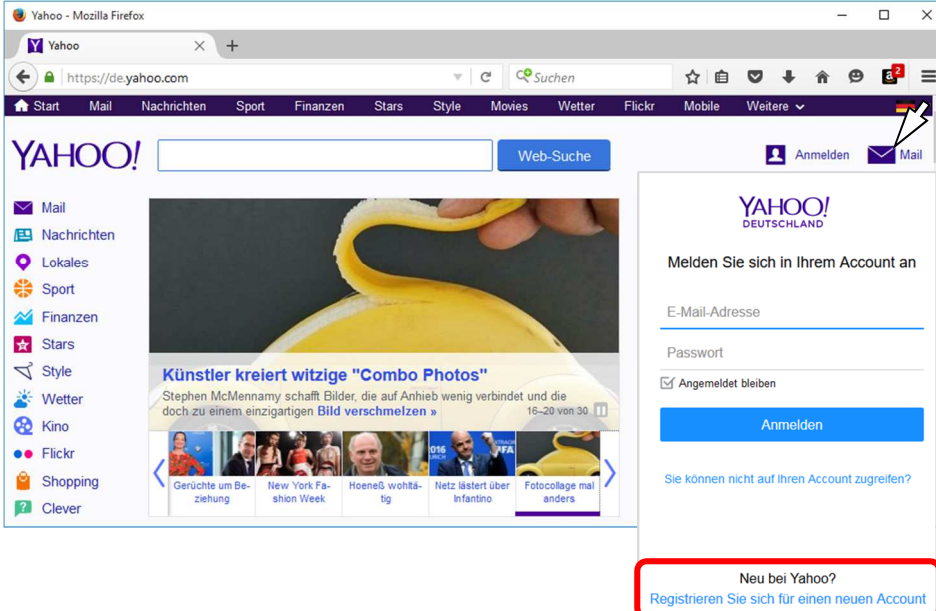
1. E-Mail mit Yahoo Mail

Öffnen Sie www.yahoo.de. Folgen Sie dem Link MAIL (siehe Abbildung). Sie gelangen auf eine sichere Verbindung.

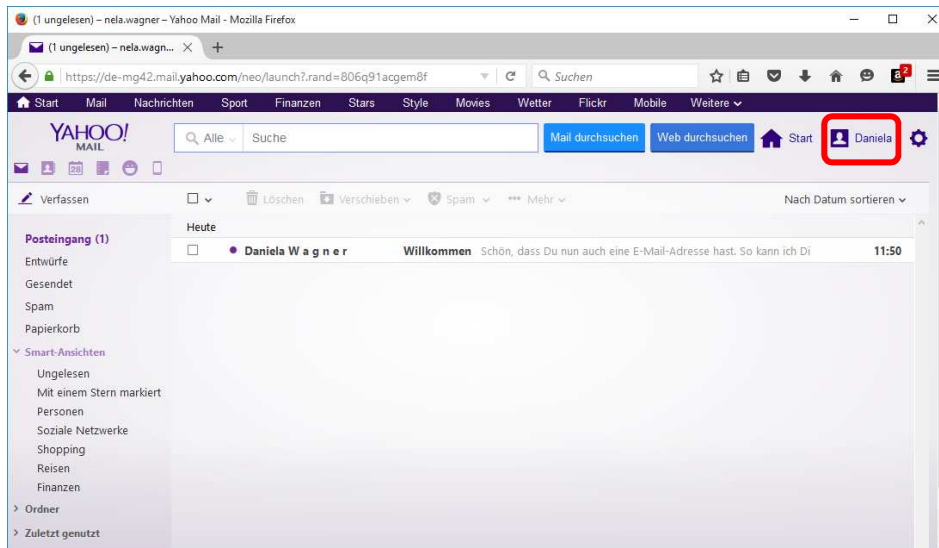
- ▶ Klicken Sie auf **Registrieren Sie sich für einen neuen Account** (siehe Umrandung in der Abbildung).
- ▶ Füllen Sie das Formular sorgfältig aus. Yahoo überprüft die von Ihnen gewünschte E-Mail-Adresse sofort.

Denken Sie vor allem an ein sicheres Passwort, das Sie sich auch merken werden. Nutzen Sie ein neues, noch nicht von Ihnen verwendetes Kennwort.
- ▶ Klicken Sie auf die Schaltfläche **Account erstellen** und folgen Sie den Anweisungen. Bei Yahoo wird ein Code per SMS auf Ihr Smartphone gesendet. Mit diesem Code bestätigen Sie Ihr E-Mail-Konto.
- ▶ Dann können Sie erfolgreich **Loslegen**.

In diesem Beispiel wird das Anlegen eines E-Mail-Accounts bei Yahoo gezeigt. Ähnlich läuft das Anlegen eines Kontos bei outlook.com (ehemals hotmail) oder GMX ab.




Melden Sie sich an und senden und empfangen Sie elektronische Post (siehe Abb.).



- ▶ Rechts oben erhalten Infos zu Ihrem Account und können Sie sich abmelden (siehe Umrandung in der Abbildung).
- ▶ Wenn Sie Ihre E-Mails abrufen möchten, rufen Sie www.yahoo.de wieder auf (vielleicht fügen Sie diese Adresse der Favoritenleiste hinzu) und melden sich mit Ihrer Yahoo-ID (das ist Ihre E-Mail-Adresse) und Ihrem Passwort an.

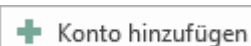
Das bedeutet auch, dass Sie von überall, wo Sie Zugang zum Internet haben, Ihre Post abrufen. Löschen Sie auf fremden Rechnern den Verlauf und denken Sie daran, dass E-Mails ohne Verschlüsselung so sicher wie Postkarten sind. Diesen Zugang zu web-basierten E-Mail-Konten bieten auch Provider an. Sie melden sich dazu einfach auf der Homepage Ihres Internet-Anbieters an.

POP3 und SMTP

Wenn Sie ein E-Mail-Konto in Outlook einrichten, brauchen Sie für den Posteingang eine POP3-Adresse (Post Office Protocol) und für den Postausgang eine SMTP-Adresse (Simple Mail Transfer Protocol).

E-Mail-Konto in Outlook einrichten

Wählen Sie im Register DATEI die Schaltfläche **Konto hinzufügen**.



- ▶ Im eingeblendeten Dialogfeld geben Sie Ihren Namen ein, die komplette E-Mail-Adresse und das Kennwort (siehe Umrandung in der Abbildung auf der nächsten Seite).
- ▶ Bestätigen Sie das Kennwort und klicken Sie auf **Weiter**.
- ▶ Outlook versucht, eine Verbindung herzustellen, sucht nach der angegebenen Adresse und meldet sich am Server an.



Konto hinzufügen

Konto automatisch einrichten
Outlook kann Ihre E-Mail-Konten automatisch konfigurieren.

E-Mail-Konto

Ihr Name: Max Muster
Beispiel: Heike Molnar

E-Mail-Adresse: max.muster@yahoo.de
Beispiel: heike@contoso.com

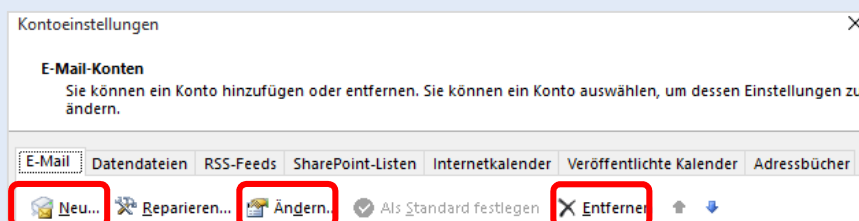
Kennwort: *****
Kennwort erneut eingeben: *****
Geben Sie das Kennwort ein, das Sie vom Internetdiensteanbieter erhalten haben.

Manuelle Konfiguration oder zusätzliche Servertypen

< Zurück Weiter > Abbrechen

- ▶ Wenn alles klappt, klicken Sie auf **Fertig stellen**.
Falls Outlook das Konto nicht findet, dann wählen Sie **Manuelle Konfiguration oder zusätzliche Servertypen** (siehe Abbildung oben).
- ▶ Im eingeblendeten Dialogfeld geben Sie den Posteingangsserver ein.
Für *Yahoo Mail* ist das *pop.mail.yahoo.de*. Sie erkennen das System. Geben Sie den Postausgangsserver ebenfalls ein (für *Yahoo Mail smtp.mail.yahoo.de*). Sie erhalten diese Zugangsdaten von Ihrem Provider. Outlook sucht diese Daten beim Einrichten eines Kontos aber selber. Sie brauchen lediglich Ihre E-Mail-Adresse und das Kennwort einzugeben. Auch Gratis-Adressen, zB bei Yahoo oder GMX verwalten Sie in Outlook. Bei GMX lautet POP3 zum Beispiel *pop.gmx.net* und SMTP lautet *mail.gmx.net*.
- ▶ Klicken Sie auf **Weiter** und bestätigen Sie anschließend mit **Fertig stellen**. Outlook testet die Kontoeinstellungen. Nun ist das Konto bereit.

i Über DATEI | KONTOEINSTELLUNGEN verwalten Sie Ihre Konten. Sie fügen neue Konten hinzu, ändern Kontoeinstellungen oder entfernen bestehende Konten (siehe Umrandungen in der verkleinerten Abbildung).



Übung

1. Entdecken Sie die Benutzeroberfläche von **Outlook**.
 - ▶ Blenden Sie Navigationsbereich und Aufgabenleiste aus und wieder ein.
 - ▶ Ändern Sie die Ansicht so, dass der Lesebereich unter dem Anzeigebereich eingeblendet wird. Wechseln Sie wieder zurück zur ursprünglichen Anzeige.
2. Legen Sie eine E-Mail-Adresse bei GMX, Outlook.com oder Yahoo Mail an und erstellen Sie anschließend dafür ein neues Konto in Outlook.

Testen Sie Ihr Wissen

1. Was sind Nachteile von E-Mails?
2. Was bedeutet *SPAM*?
3. Was passiert, wenn Sie den Ordner *Gelöschte Elemente* leeren?
4. Sie möchten ein Bild an Verwandte versenden. Die Dateigröße beträgt 2 GB. Wie gehen Sie vor?
5. Wozu brauchen Sie POP3, was ist SMTP?
6. Was ist der Vorteil, wenn Sie über einen web-basierten E-Mail-Zugang verfügen?

Notizen

Nun ist es an der Zeit, E-Mails zu senden und zu empfangen. Gleich gibt es Informationen dazu.

