


Access Kapitel 1 Lektion 4 Vorlagen verwenden

- ✗ Vorlagen verwenden
- ✗ Datenbank öffnen
- ✗ Datenbank schließen
- ✓ Sie brauchen eine Datenbank, in der Sie Kundendaten und Aufgaben verwalten? Starten Sie **Access 2016** und verwenden Sie eine Onlinevorlage.

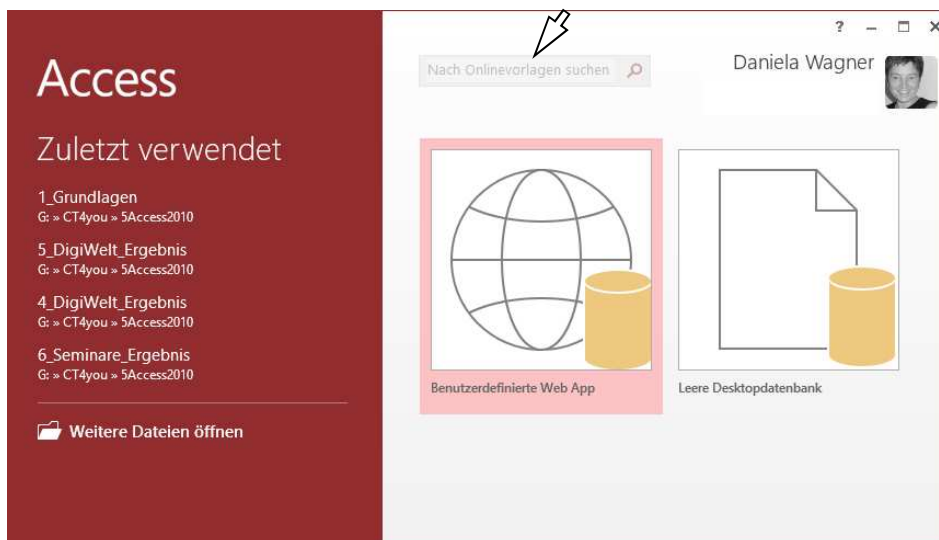


Aufgabe

Übungsdatei:  1_Grundlagen

1. Vorlagen verwenden

Starten Sie **Access 2016**. Wählen Sie über DATEI | NEU eine neue Datenbank. Wählen Sie aus den verschiedenen Vorschlägen oder suchen Sie hier nach Onlinevorlagen (siehe Abbildung).



- ▶ Oder Sie wählen unter ZULETZT VERWENDET eine kürzlich geöffnete Datenbank. Dateien, die Sie immer wieder brauchen, „pinnen“ Sie hier an.

2. Anwendung und Datenbank öffnen

Öffnen Sie die Anwendung **Access 2016**. Die Datenbank **1_Grundlagen** öffnen Sie über das Register DATEI | ÖFFNEN.

- ▶ Alternativ öffnen Sie eine Datenbank mit einem Doppelklick aus dem Windows-Explorer.
- ▶ Eine erstellte Datenbank ist eine sehr komplexe Datei. Unter anderem können Makros enthalten sein, diese wiederum können Viren enthalten. Beim Öffnen

Verwenden Sie auch die Tasten **Strg** + **O** zum Öffnen.



erhalten Sie darum oben in einem gelben Balken aus Sicherheitsgründen eine Sicherheitswarnung. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Inhalt aktivieren**.

3. Datenbank schließen

Schließen Sie die Datenbank über DATEI | SCHLIESSEN. Zum Beenden von **Access 2016** nutzen Sie die Schließen-Schaltfläche oder die Tastenkombination **Alt** + **F4**.

Übung

1. Erstellen Sie eine beliebige neue Datenbank aus den ONLINEVORLAGEN.

Testen Sie Ihr Wissen

1. Wie öffnen Sie Access 2016?
2. Wie öffnen Sie eine bestehende Datenbank?
3. Wo finden Sie Vorlagen in Access 2016?

Notizen

In der letzten Lektion dieses Kapitels erfahren Sie, wie Sie eine leere Datenbank erstellen.

